

ОДЕСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТОВІ УКРАЇНИ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня кваліфікація	Магістр за спеціальністю «Менеджмент»

СХВАЛЕНО

рішенням науково-методичної ради
ОРІДУ НАДУ при Президентіві
України

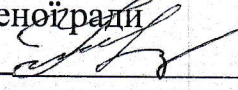
протокол від 10 червня 2020 р. № 9

СХВАЛЕНО

рішенням вченої ради ОРІДУ НАДУ
при Президентіві України

протокол від 11 червня 2020 р. № 248/6

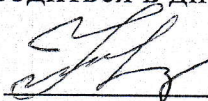
Голова вченої ради

 М. М. Іжа

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора ОРІДУ НАДУ при Президентіві України
від 22 06 2020 р. № 92

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.

Директор інституту  М. М. Іжа

м. Одеса, 2020 рік

I. Преамбула

Розроблено проектною групою у складі:

- 1) Васютинська Людмила Анатоліївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри проектного менеджменту Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, керівник групи;
- 2) Безверхнюк Тетяна Миколаївна, доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри проектного менеджменту Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України;
- 3) Красностанова Наталія Едуардівна, кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри менеджменту організацій Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентові України.

Склад проектної групи для створення освітньо-професійної програми «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальністю 073 «Менеджмент» затверджено наказом директора інституту від 13.04.2020 № 51 «Про склад проектних груп».

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Обмеження щодо форм навчання	Відсутні
Освітня кваліфікація	Магістр за спеціальністю «Менеджмент»
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – Менеджмент Освітня програма: Менеджмент
Опис предметної області	Об'єктом вивчення є організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультативна, експертна діяльність суб'єктів господарювання у сфері управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог. Цілі навчання: підготовка магістрів, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей. Теоретичний зміст предметної області полягає у: поглибленому вивченні досягнень світової науки, практики, культури та професійної етики; застосуванні сучасної методології наукових досліджень; аналізі функцій, методів, технологій управління організаціями та їх підрозділами. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи наукового дослідження; методи та інструменти наукового дослідження у сфері менеджменту; методики, технології та інструменти менеджменту (стратегічне управління, проектне управління, управління потенціалом, корпоративна культура, тощо); інформаційно-комунікаційні технології управління організаціями та їх підрозділами. Інструменти та обладнання: прогресивні інформаційні системи і технології, методичний інструментарій для організації та моделювання у сфері управління організаціями та їх підрозділами.

Академічні випускників	права	Навчання впродовж життя для розвитку і самовдосконалення в науковій та професійній сферах діяльності, а також в інших споріднених галузях наукових знань: - підготовка на 9-ому кваліфікаційному рівні Національної рамки кваліфікацій в галузі управління та адміністрування; - навчання на 8-ому кваліфікаційному рівні Національної рамки кваліфікацій в споріднених спеціальностях; - освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії, що містять додаткові наукові та освітні компоненти.
-------------------------------	--------------	--

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми магістра	Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС. 60% спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
--	--

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або в процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК₁ – здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК₂ – здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК₃ – навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК₄ – здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК₅ – здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК₆ – здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК₇ – здатність до абстрактного мислення аналізу та синтезу.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК₁ – здатність обирати та використовувати компетенції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК₂ – здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК₃ – здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК₄ – здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК₅ – здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК₆ – здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК₇ – здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК₈ – здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК₉ – здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК₁₀ – здатність до управління організацією та її розвитком.
--	---

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Результати навчання	ПРН₁ – критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН₂ – ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН₃ – проектувати ефективні системи управління організаціями; ПРН₄ – обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН₅ – планувати діяльність організації у стратегічному та тактичному розрізах; ПРН₆ – мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, використовуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування, та соціальну відповідальність;
----------------------------	---

	ПРН₇ – організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН₈ – застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН₉ – вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПРН₁₀ – демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН₁₁ – забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу; ПРН₁₂ – вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН₁₃ – вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
--	--

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти в ОРІДУ НАДУ при Президентіві України відбувається шляхом складання кваліфікаційного іспиту та захисту кваліфікаційної роботи відповідно до освітньо-професійної програми на засіданні екзаменаційної комісії та регламентується Положенням про атестацію здобувачів першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівнів вищої освіти в ОРІДУ НАДУ при Президентіві України.
Вимоги до атестаційного іспиту	Атестаційний іспит проводиться за білетами, складеними випускаючими кафедрами у повній відповідності до програм атестаційних іспитів. Екзаменаційні білети мають містити питання з усіх розділів програми та затверджуються науково-методичною радою інституту. За теоретичну і практичну частини атестаційного іспиту виставляється одна оцінка згідно з комплексною системою: поєднання Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) – за шкалою «А», «В», «С», «Д», «FX», «F»), за національною – за шкалою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та системою BFI3 (за 100- бальною шкалою).

Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота є кінцевим результатом самостійної індивідуальної науково-дослідницької діяльності здобувача, комплексним науковим дослідженням, яке підводить підсумки вивчення ним дисциплін, що передбачені навчальними планами підготовки, проходження переддипломної практики. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов із застосуванням теорій і методів економічної науки. Кваліфікаційна робота має характеризуватися логічністю, доказовістю, аргументованістю і відповідати таким вимогам: - містити поглиблений, всебічний аналіз досліджуваної проблеми, розрахунки, виконані із застосуванням комп'ютерних програм; - містити обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення об'єкту дослідження; - мати відповідне до вимог оформлення і всі супровідні документи; - містити елементи наукової новизни з предмета дослідження; - бути виконаною у термін, передбачений графіком навчального процесу. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Текст і результати кваліфікаційної роботи мають бути перевірені на наявність в них наукових результатів, які отримані іншими авторами; Критеріями оцінювання кваліфікаційної роботи є: - чіткість, повнота та структурно-логічна послідовність проведення дослідження відповідно до плану і теми роботи; - науковість стилю викладання; - правильне оформлення роботи відповідно до стандартів. Рівень якості підготовки здобувача визначається за комплексною системою: поєднання Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) (за шкалою «А», «В», «С», «Д», «FX», «F») за національною (за шкалою «відмінно», «добре»,
--	--

	«задовільно», «незадовільно») та системою BFI3 (за 100- бальною шкалою). Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена у депозитарії закладу вищої освіти.
--	---

VII. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система забезпечення освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду ;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти, регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ОРІДУ НАДУ при Президентіві України розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту» та регламентується окремими положеннями: про атестацію здобувачів вищої освіти; про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти; про диплом з відзнакою; про академічну доброчесність та ін.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення вищої освіти, що затверджується Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

VIII. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)
Немає

IX Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

A. Офіційні документи

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України / ВР України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/1556-18>
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України / ВР України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Національний класифікатор України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // База даних «Законодавство України / ВР України». URL:
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України / ВР України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (редакція від 30.11.2017)» // База даних «Законодавство України / ВР України». URL: <https://www.kmu.gov.ua/npas/248149695>

Б. Корисні посилання:

6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) // URL: https://enqa.eu/indirme/esg/ESG%20in%20Ukrainian_by%20the%20British%20Council.pdf
7. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (МСКО) 2011. URL: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
8. Data for Sustainable Development Goals. ISCED F(МСКО-Г) 2013. URL: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-educationtraining-2013.pdf>.
9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648) URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, в якому міститься система освітніх компонентів на другому (магістерському) рівні вищої освіти в межах спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», що визначає вимоги до другого (магістерського) рівня вищої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Освітньо-професійна програма базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівців, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному Проекті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (за 7-м рівнем, магістерським)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях	УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним

Продовження таблиці 1

1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК1	ЗН2	УМ1; УМ2	К1; К2	АВ3
ЗК2			К1; К2	
ЗК3		УМ1; УМ2	К1	АВ1
ЗК4		УМ1	К1	АВ1; АВ2
ЗК5			К1	АВ2
ЗК6		УМ1		АВ3
ЗК7	ЗН1; ЗН2	УМ1		
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	ЗН2	УМ1	К2	
СК2			К2	
СК3		УМ1		
СК4	ЗН2		К2	
СК5				
СК6				
СК7	ЗН2	УМ1		
СК8		УМ1		
СК9	ЗН2	УМ1	К1	АВ1; АВ3
СК10	ЗН1	УМ1; УМ2	К1	

Таблиця 4

Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми		
	Навчальні дисципліни	Кредити ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти			
ОКЗ 1	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	3	діф.залік
ОКЗ 2	Професійно-орієнтована іноземна мова	5	екзамен
ОКЗ 3	Стратегічний менеджмент	5	екзамен
ОКЗ 4	Менеджмент проектів	5	екзамен
ОКЗ 5	Управління потенціалом організацій	5	екзамен
ОКЗ 6	Корпоративна культура	3	діф.залік
ОКЗ 7	Технологія прийняття управлінських рішень	4	екзамен
ОКЗ 8	Методологія наукових досліджень	4	діф.залік
Всього		34	
Вибіркові компоненти			
ВКП 1.1	Спеціалізований блок дисциплін, який включає переважно фахові дисципліни, що визначають спеціалізовану підготовку магістранта в межах освітньо-професійної програми, і спрямований на поліпшення здатності випускника до працевлаштування за обраним фахом	5	діф.залік
ВКП 1.2		5	екзамен
ВКП 1.3		5	екзамен
ВКП 1.4		5	діф.залік
ВКП 1.5		5	діф.залік
ВКП 1.6		4	екзамен
ВКП 1.7		4	екзамен
ВКП 1.8		3	діф.залік
Всього		36	
Інші види навчального навантаження			
ОКЗ 9.	Переддипломна практика	6	діф.залік
ОКЗ 10.	Державний екзамен	1	екзамен
ОКЗ 11.	Кваліфікаційна робота	13	захист
Загальний обсяг компонентів інших видів навчального навантаження		20	
Разом		90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практика, кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
1 семестр			
ОКЗ 1	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	3	діф.залік
ОКЗ 2	Професійно-орієнтована іноземна мова	5	екзамен
ОКЗ 3	Стратегічний менеджмент	5	екзамен
ОКЗ 4	Менеджмент проєктів	5	екзамен
ОКЗ 5	Управління потенціалом організацій	5	екзамен
ОКЗ 6	Корпоративна культура	3	діф.залік
2 семестр			
ОКЗ 7	Технологія прийняття управлінських рішень	4	екзамен
ОКЗ 8	Методологія наукових досліджень	4	діф.залік
ВКП 1.1 ВКП 1.2 ВКП 1.3 ВКП 1.4	Спеціалізований блок дисциплін, який включає переважно фахові дисципліни, що визначають спеціалізовану підготовку магістранта в межах освітньо-професійної програми, і спрямований на поліпшення здатності випускника до працевлаштування за обраним фахом	5 5 5 5	діф.залік екзамен екзамен діф.залік
ОКЗ 9.	Переддипломна практика	6	діф.залік
3 семестр			
ВКП 1.5 ВКП 1.6 ВКП 1.7 ВКП 1.8	Спеціалізований блок дисциплін, який включає переважно фахові дисципліни, що визначають спеціалізовану підготовку магістранта в межах освітньо-професійної програми, і спрямований на поліпшення здатності випускника до працевлаштування за обраним фахом	5 4 4 3	діф.залік екзамен екзамен діф.залік
ОКЗ 10.	Державний екзамен	1	екзамен
ОКЗ 11.	Кваліфікаційна робота	13	захист

Керівник
проектної групи
Члени проектної
групи:

" 09 " 06 2020 р.

" 09 " 06 2020 р.

" 09 " 06 2020 р.

Л.А.Васютинська

Т.Н. Безверхнюк

Н.Е. Красностанова

Таблиця 2

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Навчальні дисципліни	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Загальні компетентності											
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні								+			+
ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)		+							+		
ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій	+										+
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети					+						
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)						+					
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)			+	+	+		+				+
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення аналізу та синтезу.			+	+	+		+				+
Фахові компетенції											
ФК1 – здатність обирати та використовувати компетенції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів.			+	+	+		+			+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ФК2 – здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;			+	+	+						
ФК3 – здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;						+					
ФК4 – здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;					+						
ФК5 – здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.				+							
ФК6 – здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.				+							
ФК7 – здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.				+							
ФК8 – здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.						+					
ФК9 – здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;					+		+				
ФК10 – здатність до управління організацією та її розвитком.					+						

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]

1											
ПРН9 – вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.		+					+				12
ПРН10 – демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.				+			+				
ПРН11 – забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.									+		
ПРН12 – вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).				+		+					
ПРН13 – вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).				+		+					

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент»

