

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТОВІ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО
УПРАВЛІННЯ**

12 жовтня 2017 року

№ 218/10

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

ОДЕСА 2017

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

12 жовтня 2017 року

№ 218/10

I. Інституційна модернізація навчального закладу

1. Про підсумки прийому слухачів та студентів на навчання до Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентові України у 2017 році та затвердження плану заходів інституту щодо підготовки і проведення набору слухачів і студентів у 2018 році
Попов М.П., Гулевич А.Ю., Куспляк І.С., Євстюніна Ю.В.

II. Навчальна робота

2. Про підсумки стажування слухачів факультету державного управління денної форми навчання в органах державної влади і місцевого самоврядування у 2017 році
Попов М.П., Куспляк І.С.

3. Про затвердження плану видання навчально-методичної літератури на 2017-2018 навчальний рік
Попов М.П., Патик О.В.

III. Наукова робота

4. Про атестацію докторантів, аспірантів і здобувачів
Попов М.П., Матвесенко І.В.

5. Про результати прийому і зарахування до докторантури та аспірантури інституту
Попов М.П., Матвесенко І.В.

6. Про переривання П.А. Берсану навчання в аспірантурі
Попов М.П., Матвесенко І.В., Приходченко Л.Л.

7. Про переривання Т.Ю.Сьомовій навчання в аспірантурі
Попов М.П., Матвесенко І.В., Кривцова В.М.

8. Про відрахування аспіранта Г.І.Селецької
Попов М.П., Матвесенко І.В., Приходченко Л.Л.

9. Про рекомендацію до друку рукопису наукової праці
Попов М.П., Марущак В.П.

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-1

Про підсумки набору слухачів і студентів на навчання до Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентіві України у 2017 році та затвердження плану заходів інституту щодо підготовки і проведення набору слухачів і студентів у 2018 році

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу прийому, розподілу слухачів та профорієнтаційної роботи А.Ю.Гулевич про підсумки набору слухачів і студентів на навчання до Одеського регіонального інституту державного управління у 2017 році та затвердження плану заходів інституту щодо підготовки і проведення набору слухачів і студентів у 2018 році, Вчена рада зазначає, що прийом слухачів та студентів на навчання до Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентіві України (далі – інститут) здійснювався відповідно до Положення про прийом слухачів до Національної академії державного управління при Президентіві України (далі – Національна академія), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 квітня 2013 року № 255 (далі – Положення про прийом слухачів) та Правил прийому до Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентіві України на суміжні спеціальності у 2017 році (далі – Правил прийому), схвалених рішенням Вченої ради інституту від 16 червня 2017 року №214/6-1, на основі ліцензії на освітню діяльність АЕ №636813 від 19.06.2015 р. та Акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенем бакалавра, магістра та ліцензованого обсягу інституту, затвердженого МОН України.

1. Загальні підсумки прийому.

Всього до інституту у 2017 році зараховано 559 осіб.

На факультет публічного управління та адміністрування за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» зараховано 419 осіб. На факультет менеджменту та бізнес-технологій зараховано 140 осіб.

На факультет публічного управління та адміністрування при плані 205 було подано 271 заяву, що забезпечило загальний конкурс 1,3. На факультет менеджменту та бізнес-технологій при плані 271 було подано 321 заяву.

За результатами вступних випробувань на 97% був виконаний план прийому за державним замовленням (199 осіб). На навчання за договором на 100% заповнений ліцензійний обсяг на вечірній, заочній та денній формах навчання (220 осіб).

1.1. Прийом на факультет публічного управління та адміністрування. Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування».

У 2017 році на навчання за кошти Державного бюджету зараховано 197 осіб. У I турі на 96 % виконаний план прийому за державним замовленням (197 осіб при плані 205), а також додатково 10 осіб зараховані на вечірню форму навчання за держзамовленням (відповідно до рішення Вченої ради Національної академії від 25.07.2017, протокол № 248/7-6). Загальний конкурс становив 1,3.

Всього на навчання за договором зараховано 220 осіб (201 у I турі та 19 - під час додаткового набору).

На 100% заповнений ліцензійний обсяг на вечірній та заочній (заочній з елементами дистанційної) та денній формах навчання за договором.

1.2. Прийом на факультет менеджменту та бізнес-технологій. Суміжні спеціальності: 073 «Менеджмент» (бакалавр, магістр, бакалавр на поповнення)

На денну форму навчання бакалаврської підготовки за спеціальністю 073 «Менеджмент» зараховано 41 особу. До приймальної комісії було подано 199 заяв. Конкурс становив – 2,8.

На заочну форму навчання зараховано 11 осіб.

На II курс за спеціальністю 073 «Менеджмент» (вступ на базі диплому молодшого спеціаліста) зараховано 10 осіб (2 – на денну та 8 – на заочну форму навчання).

На магістерську підготовку за спеціальністю 073 «Менеджмент» зараховано 78 осіб (24 - на денну та 54 – на заочну форми навчання).

2. Особливості вступної кампанії.

2.1. Прийом на спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування» за держзамовленням.

У 2017 році на спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування» приймалась значною мірою зменшена аудиторія за держзамовленням (втратили право на навчання за держзамовленням військовослужбовці та службовці правоохоронних органів), у зв'язку з набуттям чинності нової редакції Закону України «Про державну службу». Окрім цього зміни у Положенні про прийом також скоротили аудиторію вступників. Лише завдяки оформленню кадрового резерву, на прохання інституту органами місцевого самоврядування планові показники по заочній, заочній з елементами дистанційної та вечірній формах навчання були виконані. Лише 69 абітурієнтів повністю відповідали вимогам нової редакції Положення про прийом.

2.2. Робота з Єдиною базою з питань освіти (ЄДЕБО). Повне перевантаження Єдиної бази з питань освіти, тривалі збої та проблеми у роботі, відсутність зручних функціоналів, а також відсутня інструкція та роз'яснення щодо своєчасного внесення достовірних даних та роботи в ЄДЕБО суттєво ускладнили процес введення заяв, обробки електронних заяв, оформлення екзаменаційної документації та зарахування на навчання. Це змусило задля забезпечення прийому

- адміністратора ЄДЕБО працювати з Єдиною базою у нічний час (дослівно) протягом понад 2 тижні у липні, а також у неробочий час та у вихідні дні (постійно, у час коли ЄДЕБО найменш завантажена);
- вивчати функціонал бази «інтуїтивним методом»
- неодноразово звертатися до МОН України та ДП «Інфоресурс» для вирішення проблемних питань, що були створені штучно завдяки змінам в роботі ЄДЕБО.

3. Організація вступної кампанії.

Інститутом було проведено значну роботу в рамках вступної кампанії 2017 року відповідно до Плану заходів з організації набору. Основний наголос був зроблений на налагодженні взаємозв'язків з органами публічної влади регіонів Півдня України, активізації профорієнтаційної роботи викладачів та співробітників інституту в органах публічної влади, установах та організаціях; просуванні конкурентоспроможних освітніх програм закладу в інформаційному просторі.

3.1. Виїзди в регіони (в т.ч. попередні). У 2017 році були здійснені неодноразові виїзди робочих груп приймальної комісії у Вінницьку, Миколаївську, Херсонську області, під час яких були здійснені зустрічі з керівництвом органів влади, службовцями, взято участь у апаратних навчаннях, організовані виступи на телебаченні, розміщено публікації у ЗМІ тощо.

3.2. Залучення слухачів та студентів до розповсюдження матеріалів. Профорієнтаційна робота систематично проводилася за допомогою випускників та слухачів інституту, а також під час короткотермінових семінарів з підвищення кваліфікації як на базі інституту, так і в регіональних Центрах підвищення кваліфікації кадрів.

3.3. Рекламні та PR-заходи. Протягом вступної кампанії було здійснено серію PR-заходів (в т.ч. проведено 2 Дні відкритих дверей, студентський SmartForum тощо).

Контекстну рекламу було розміщено на всеукраїнському сайті Osvita.ua, регіональному електронному довіднику 2GIS, а також на багатьох безкоштовних електронних ресурсах.

Інформація про вступ та освітні програми активно просувалася у соціальних мережах та за допомогою e-mail-розсилки. Було організоване консультування вступників за допомогою Scype, Viber та електронною поштою. В тестовому режимі була запущена реклама в «Instagram».

Інститутом були оновлені та тиражовані у достатній кількості роздаткові рекламні матеріали, які протягом року розповсюджувалися.

Додатково відділом профорієнтації та конкурсного відбору було здійснено електронне розповсюдження інформації (в т.ч. за допомогою e-mail – розсилки та у соціальних мережах), до якого долучилися деканати та сектор організаційно-виховної роботи. Це дозволило поінформувати про вступ значно більшу частку потенційних вступників без витрат на рекламу.

Було підготовлено та направлено значну кількість листів щодо прийому на навчання до органів влади. До написання листів та виступів на нарадах в органах влади також залучалось управління підвищення кваліфікації кадрів.

Активно використовувались соціальні мережі. Завдяки роботі в «Facebook» були налагоджені стосунки з керівниками органів публічної влади та поширена інформація про вступ зі сторінок відомих

4. Напрями удосконалення.

На сьогодні інститут має конкурентну перевагу на ринку освітніх послуг – оновлені, осучаснені та затребувані освітні програми (спеціалізації), інформація про які тільки почала поширюватися в зоні обслуговування інституту. Цю тимчасову перевагу необхідно використати як можна повніше. Тому доцільно суттєво посилити маркетингову складову діяльності інституту, поширивши інформацію серед цільових груп вступників не тільки Одеського регіону, а і Півдня України. На ринку освітніх послуг інститут має якісно та сучасно представити комплексний освітній продукт, що може бути адаптований під потреби потенційних користувачів різних вікових груп та сфер діяльності.

Для цього в рамках вступної кампанії 2018 року необхідно:

1. Організувати та якісно провести комплексну профорієнтаційну роботу (за всіма спеціальностями та освітніми ступенями одночасно) в:

- школах міста Одеси;
- технікумах міста Одеси;
- школах районів та міст Одеської області;
- органах публічної влади м. Одеси;
- підприємствах та організаціях Одеського регіону;
- ВНЗ міста Одеси.

За результатами виїздів створити базу потенційних абітурієнтів (із контактними даними) для подальшого ведення профорієнтаційної роботи (до кінцевого терміну подання документів). Вимагати від кафедр та підрозділів виконання планових показників набору.

2. Активізувати профорієнтаційну роботу в регіонах Півдня України (за всіма спеціальностями та освітніми ступенями одночасно) із здійсненням систематичних профорієнтаційних виїздів в регіони. Підтримувати постійні зв'язки з керівниками регіональних та місцевих органів публічної влади. Під час виїздів передбачити проведення зустрічей з потенційними вступниками за участю провідних викладачів, розповсюдження роздаткових матеріалів (в т.ч. через регіональні ЦПКК), виступи у ЗМІ, розміщення інформації про інститут в друкованих та електронних ЗМІ.

3. Ідентифікувати цільові групи потенційних вступників за кожною спеціалізацією у магістратурах обох факультетів. Визначити відповідальних за набір за кожною спеціалізацією (освітньою програмою). Налагодити систематичне спілкування, розповсюдження інформації з відповідними органами влади, підприємствами та організаціями, ВНЗ тощо, в т.ч. по регіонам Півдня України. Створити та підтримувати «майданчики» у соціальних мережах для кожної спеціалізації. Здійснювати систематичну електронну розсилку.

4. Активно долучати до профорієнтаційної роботи та пошуку вступників слухачів та студентів інституту, а також слухачів Управління ПКК (в т.ч. під час виїзних семінарів). Під час кожної сесії проводити настановчі заходи щодо проведення профорієнтації та розповсюдження роздаткових матеріалів. Використовувати можливості випускників інституту на допомогу в проведенні вступної кампанії, зокрема у сфері організації профорієнтаційних зустрічей, взаємодії зі ЗМІ, розповсюдження буклетів, організації профорієнтаційних зустрічей.

5. Суттєво покращити напрями представлення (презентування) та поширення інформації про нові освітні програми (спеціалізації) та безкоштовні освітні програми в мережі Інтернет та у соціальних мережах. Висвітлювати діяльність безкоштовних освітніх програм, осучаснити їх зміст, відкоригувати час та дати проведення (зручний для зовнішніх користувачів), провести роботу щодо збільшення кількості зовнішніх учасників. Саме частка «відкритих» занять в рамках безкоштовних освітніх програм може стати основою для здійснення результативного подієвого PR, що повинен природно (без надмірних зусиль) вписатися у щорічну роботу закладу.

З урахуванням досвіду минулої вступної кампанії відділом профорієнтації та конкурсного відбору підготовлено проект Плану заходів щодо організації набору слухачів і студентів до інституту у 2018 році.

Враховуючи сучасні вимоги до організації вступної кампанії доцільним є здійснення реального перерозподілу функцій з набору між структурними підрозділами (відділ прийому, деканати, структурні підрозділи, які очолюють відповідальні за набір з регіонів), який буде ґрунтуватися на аналізі прогнозованого навантаження, а не на особистих бажаннях керівників та працівників підрозділів.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Інформацію начальника відділу прийому, розподілу вступників та профорієнтаційної роботи А.Ю.Гулевич про підсумки прийому слухачів і студентів на навчання до Одеського регіонального інституту державного управління у 2017 році та плану заходів інституту щодо підготовки і проведення набору слухачів і студентів у 2018 році взяти до відома та врахувати під час прийому слухачів і студентів на навчання до інституту у 2018 році .

2. Схвалити План заходів інституту щодо підготовки і проведення набору слухачів і студентів на навчання в інституті у 2018 році (додається).

3. Першому заступнику директора М.П.Попову, завідувачам кафедр до 1 листопада 2017 року обговорити на засіданнях кафедр підсумки прийому слухачів і студентів на навчання в інституті у 2017 році та завдання на 2018 рік.

4. Заступникам директора, деканам факультетів, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів підвищити відповідальність науково-педагогічних працівників та службовців інституту за результати виконання Плану заходів щодо організації набору слухачів і студентів на навчання в інституті у 2018 році та безумовне забезпечення ліцензійного обсягу їх набору.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на голову Вченої ради М.М. Іжу.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

Національна академія державного управління
при Президентіві України
Одеський регіональний інститут державного управління

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-2

Про підсумки стажування слухачів факультету державного управління денної форми навчання в органах державної влади і місцевого самоврядування у 2017 році

Заслухавши і обговоривши інформацію декана факультету публічного управління та адміністрування І.С. Куспляка про підсумки стажування слухачів факультету державного управління денної форми навчання в органах державної влади і місцевого самоврядування у 2017 році, Вчена рада зазначає, що у відповідності до Положення про стажування в органах державної влади і органах місцевого самоврядування слухачів Національної академії державного управління при Президентіві України та на підставі наказу директора Одеського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління при Президентіві України «Про організацію стажування слухачів денної форми навчання факультету державного управління у 2017 році» від 22 травня 2017 року № 76, було організовано стажування 52 слухачів денної форми навчання, у тому числі: 12 осіб пройшли стажування в центральних органах влади, 15 слухачів пройшли стажування в двох органах влади, 26 осіб – за місцем кадрового резерву згідно Договору-направленню на навчання, одна слухачка на прохання Адміністрації Президента України проходила стажування протягом двох місяців, один слухач на стажування не з'явився.

Організація стажування проходила згідно з планом заходів, який погоджено першим заступником директора інституту.

В.о. декана факультету державного управління, тьюторами груп спеціалізацій та керівниками магістерських робіт здійснювався контроль за проходженням стажування слухачів.

Організаційна робота, яка була проведена, в цілому дозволила досягти мети стажування, про що свідчать позитивні відгуки з установ стажування та результати захисту звітів слухачами на засіданнях кафедр. П'ять слухачів отримали подяки від органів влади.

Підсумки стажування були підведені на науково-практичній конференції слухачів факультету публічного управління та адміністрування, яка відбулася

11 жовтня 2017 року. Матеріали конференції будуть опубліковані у збірнику «Стажування слухачів в органах публічної влади: організація, проведення та контроль».

Аналіз результатів стажування слухачів поточного та попередніх років дозволяє визначити наступні тенденції:

- щорічно зменшується кількість слухачів, які проходять стажування в двох органах влади, відповідно переважна більшість слухачів проходить стажування лише в одному органі влади, в якому працювали до вступу. З одного боку, це зменшує кількість фінансових ресурсів як інституту, так і слухачів, а з іншого, таке стажування не у повній мірі дозволяє слухачам отримати нові компетенції, збагатити професійні знання, уміння та навички, а також зібрати необхідний матеріал для написання магістерської роботи;
- зменшується кількість слухачів, яких органами влади відзначено за якісну роботу;
- є слухачі, які за результатами захисту звітів про стажування отримали оцінку «задовільно», що свідчить про те, що програма стажування не була реалізована, слухач формально віднісся до проходження стажування, керівник стажування від інституту не здійснював контроль проходження стажування;
- не витримуються строки розробки індивідуальних програм стажування, погодження їх завідувачами кафедр, підготовки та надання тез повідомлень слухачів на конференцію;
- щороку збільшується кількість слухачів, які бажають брати участь у проходженні конкурсу на стажування в центральних органах влади та за результатами конкурсу надаються додаткові місця для інституту;
- Одеська обласна державна адміністрація щороку додатково просить направити слухачів на стажування, що свідчить про затребуваність слухачів інституту.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Роботу деканату факультету публічного управління та адміністрування (декан – Куспляк І.С.), відповідних кафедр інституту щодо організації і проведення стажування слухачів денної форми навчання факультету державного управління в органах державної влади та місцевого самоврядування у 2017 році визнати задовільною.

2. Деканату факультету публічного управління та адміністрування (І.С.Куспляк):

2.1. розпочати організаційно-підготовчу роботу, спрямовану на підготовку баз стажування 2018 року, налагодження більш тісного зв'язку з керівниками підрозділів стажування, призначення відповідальних осіб інституту для контролю за ходом стажування;

2.2. контролювати безумовне дотримання слухачами та їх керівниками Положення про стажування слухачів Національної академії державного

управління при Президентові України в органах державної влади та органах місцевого самоврядування (Постанова КМУ від 01 квітня 2013 року № 255).

3. Завідувачам кафедр:

3.1. з 17 жовтня 2017 року розпочати роботу зі слухачами першого року денної форми навчання щодо обрання напрямків магістерських робіт та відповідних місць стажування;

3.2. передбачити призначення штатних викладачів керівниками магістерських робіт для слухачів денної форми навчання;

3.3. забезпечувати організаційне та методичне супроводження стажування слухачів відповідно до Положення про куратора та керівника стажування, схваленого Науково-методичною радою інституту. Для цього покласти на тьютора групи спеціалізації, або визначити іншу особу з науково-педагогічних працівників кафедри, яка буде супроводжувати процес підготовки до стажування та контролювати його проходження в літній період.

3.4. продовжити приведення практичної складової навчальних дисциплін у відповідність до потреб державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-3

Про затвердження плану видання навчально-методичної літератури в інституті у 2017-2018 навчальному році

Заслухавши та обговоривши інформацію першого заступника директора інституту М.П. Попова щодо виконання плану видання навчально-методичної літератури в інституті у 2016-2017 навчальному році та затвердження плану видання навчально-методичної літератури на 2017-2018 навчальний рік, Вчена рада зазначає, що планом видання навчально-методичної літератури на 2016-2017 навчальний рік було передбачено видання 129 навчально-методичних матеріалів, 56 з яких видано, ще 8 матеріалів знаходиться у редакційно-видавничому відділі, виконання плану становить 50%.

Разом з тим 65 матеріалів навчально-методичної спрямованості до редакційно-видавничого відділу не надходили, у тому числі: від кафедри гуманітарних та соціально-політичних наук - 19 матеріалів, у тому числі три навчальних посібники; від кафедри економічної та фінансової політики – 4 матеріали, у тому числі конспект лекцій; від кафедри проектного менеджменту – 14 матеріалів, у тому числі 3 навчальних посібники; від кафедри менеджменту організацій – 11 матеріалів; від кафедри державотворення і права – 4 матеріали, у тому числі два навчальних посібники; від кафедри глобалістики, євроінтеграції та управління національною безпекою – 4 матеріали, у тому числі два навчальних посібники і два конспекти лекцій.

За пропозиціями кафедр сформовано план видання навчально-методичної літератури на 2017-2018 навчальний рік, який передбачає видання 77 матеріалів навчально-методичної літератури, у тому числі 7 навчальних посібників та 13 конспектів лекцій.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Звернути увагу завідувачів кафедр гуманітарних та соціально-політичних наук (Попов С.А.), економічної та фінансової політики (Ахламов А.Г.), проектного менеджменту (Безверхнюк Т.М.), менеджменту організацій

(Красностанова Н.Е.), державотворення і права (Марущак В.П.), глобалістики, євроінтеграції та управління національною безпекою (Кривцова В.М.) на неналежне виконання плану видання наукової та навчально-методичної літератури інституту на 2016-2017 навчальний рік.

2. Схвалити план видання навчально-методичної літератури на 2017-2018 навчальний рік (додається).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-4

Про атестацію докторантів, аспірантів і здобувачів

Заслухавши і обговоривши інформацію першого заступника директора інституту М.П.Попова про атестацію докторантів, аспірантів і здобувачів, Вчена рада зазначає, що в період з 12 по 21 вересня 2017 року кафедрами інституту була проведена атестація докторантів, аспірантів і здобувачів інституту. До атестації були допущені 3 докторанти, 55 аспірантів та 2 здобувачів інституту. Атестовані усі докторанти, аспіранти та здобувачі інституту.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Погодитись з пропозиціями кафедр інституту щодо атестації 3 докторантів, 55 аспірантів та 2 здобувачів інституту (додатки 1, 2, 3).

2. Науковим консультантам і науковим керівникам систематично контролювати виконання індивідуальних планів докторантів, аспірантів і здобувачів, своєчасну підготовку до захисту дисертаційних робіт.

3. Завідувачам кафедр забезпечити якісну підготовку, щорічний звіт та атестацію докторантів, аспірантів і здобувачів.

4. Відділу з координації наукової роботи та докторантури здійснювати координацію та контроль роботи докторантів, аспірантів та здобувачів.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-5

Про результати прийому і зарахування до докторантури та аспірантури інституту

Заслухавши і обговоривши інформацію завідувача сектором підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів І.В.Матвеєнко щодо прийому і зарахування до докторантури та аспірантури інституту, Вчена рада зазначає, що у 2017 році за рішенням приймальної комісії Національної академії державного управління при Президентіві України для інституту було виділено 31 місце для навчання в аспірантурі, у тому числі за державним замовленням - 14 місць, на умовах контракту – 17 місць, з яких: на денну форму навчання - 8 місць за державним замовленням і 2 місця – за договорами на умовах контракту; на вечірню форму навчання – 6 місць за державним замовленням і 2 місця – на умовах контракту; на заочну форму навчання – 13 місць на умовах контракту.

За результатами конкурсного відбору для зарахування на навчання в аспірантурі рекомендовано 30 осіб, з яких 14 – за державним замовленням, у тому числі: 8 осіб – на денну форму навчання, 6 – на вечірню форму навчання; 16 осіб - на навчання за договорами на умовах контракту: у тому числі: 2 особи – на денну форму навчання, 1 особа – на вечірню форму навчання, 13 осіб – на заочну форму навчання.

За рішенням приймальної комісії Національної академії державного управління при Президентіві України для інституту також було виділено 2 місця для навчання в докторантурі, у тому числі за державним замовленням - 1 місце, на умовах контракту – 1 місце. За результатами конкурсного відбору для зарахування на навчання в докторантурі рекомендовано 2 особи, у тому числі одна особа на навчання за державним замовленням, одна особа – на навчання за договором на умовах контракту.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Схвалити результати прийому і зарахування до докторантури та аспірантури інституту у 2017 році.

2. Завідувачам кафедр інституту:

2.1. забезпечити обговорення та схвалення індивідуальних планів наукової роботи та індивідуальних навчальних планів аспірантів впродовж місяця з дня зарахування;

2.2. до 27 жовтня 2017 року надати до відділу з координації наукової роботи та докторантури теми дисертаційних досліджень аспірантів першого року навчання з метою їх обговорення та Науково-експертній раді інституту.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-6

Про переривання П.А. Берсану навчання в аспірантурі

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача сектором підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів І.В.Матвеєнко про переривання навчання в аспірантурі аспіранту другого року заочної форми навчання на умовах контракту кафедри публічного управління та регіоналістики П.А.Берсану, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Відповідно до пункту 2 ст. 46 Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року №1556-VII, на підставі заяви аспіранта та контракту з Міністерством оборони України «Про проходження громадянами України військової служби в ЗС України на посадах осіб офіцерського складу», перервати навчання в аспірантурі Берсану Павлу Андрійовичу, аспіранту другого року заочної форми навчання на умовах контракту кафедри публічного управління та регіоналістики, з 02 жовтня 2017 року по 26 лютого 2019 року у зв'язку з проходженням служби у ЗС України.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-7

Про переривання Т.Ю. Сьомовій навчання в аспірантурі

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача сектором підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів І.В.Матвеєнко про переривання навчання в аспірантурі аспіранту четвертого року навчання без відриву від виробництва за державним замовленням кафедри глобалістики, євроінтеграції та управління національною безпекою Т.Ю. Сьомовій, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Відповідно до пунктів 15 та 19 Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 1999 року №309 (зі змінами), на підставі заяви аспіранта та свідоцтва про народження дитини від 22 травня 2017 року серія І-ЖД №513661, перервати навчання в аспірантурі Сьомовій Тетяні Юріївні, аспіранту четвертого року навчання без відриву від виробництва за державним замовленням кафедри глобалістики, євроінтеграції та управління національною безпекою з 12 жовтня 2017 року по 11 жовтня 2018 року у зв'язку зі знаходженням у відпустці по догляду за дитиною.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

Національна академія державного управління
при Президентові України
Одеський регіональний інститут державного управління

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-8

Про відрахування аспіранта Г.І. Селецької

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача сектором підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів І.В.Матвеєнко про відрахування аспіранта другого року навчання без відриву від виробництва за державним замовленням кафедри публічного управління та регіоналістики Г.І. Селецької, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Відповідно до пункту 15 Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 1999 року №309 (зі змінами), на підставі заяви аспіранта, відрахувати з аспірантури Селецьку Галину Ігорівну, аспіранта другого року навчання без відриву від виробництва за державним замовленням кафедри публічного управління та регіоналістики, з 12 жовтня 2017 року за власним бажанням у зв'язку з сімейними обставинами.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

Національна академія державного управління
при Президентові України
Одеський регіональний інститут державного управління

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 жовтня 2017 року

№218/10-9

Про рекомендацію до друку рукопису наукової праці

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача кафедри державотворення і права В.П.Марущака про рекомендацію до друку рукопису наукової праці, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Рекомендувати до друку рукопис монографії Бачинської К.В., Марущака В.П., Марущак О.І. Державне управління, планування, фінанси. – 15 обл.-вид. аркушів (за планом).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк