

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТОВІ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО  
УПРАВЛІННЯ**

**12 січня 2017 року**

**№ 209/1**

**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

**ОДЕСА 2017**

## ПОРЯДОК ДЕННИЙ

12 січня 2017 року

№ 209/1

### *I. Інституційна модернізація навчального закладу*

1. Про Звіт про роботу Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентіві України у 2016 році  
*Іжа М.М., заступники директора, Фольгіна Т.О.*
2. Про стан економії та раціонального використання бюджетних коштів в інституті у 2016 році  
*Іжа М.М., Лисакова Т.В.*
3. Про вартість навчання в інституті у 2017 році за договорами  
*Іжа М.М., Лисакова Т.В., Левицький А.О.*
4. Про Положення про навчально-наукову лабораторію «Інноваційні технології електронного врядування»  
*Попов М.П., Пігарєв Ю.Б.*
5. Про рекомендацію Д.Ю. Сусліної на отримання стипендії Одеського міського голови  
*Попов М.П., Євстюніна Ю.В.*

Національна академія державного управління  
при Президентіві України  
Одеський регіональний інститут державного управління

**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

12 січня 2017 року

№ 209/1-1

**Про Звіт про роботу Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентіві України у 2016 році**

Заслухавши та обговоривши інформацію директора інституту М.М. Іжі про Звіт про роботу Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентіві України (надалі – Інститут) у 2016 році, Вчена рада зазначає, що протягом 2016 року зусилля Інституту були спрямовані на виконання Законів України «Про вищу освіту» та «Про наукову та науково-технічну діяльність», реалізацію завдань нової політики державного управління у межах виконання заходів Стратегії сталого розвитку «Україна – 2020», Програми діяльності Кабінету Міністрів України, Угоди про асоціацію України з Європейським Союзом, Угоди про зону вільної торгівлі між Україною та ЄС, Стратегії реформування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування до 2017 року, а також на виконання завдань Плану дій інституту на 2016-2020 роки, Перспективного плану роботи інституту на 2016 рік з метою подальшого вдосконалення навчального процесу, посилення конкурентоспроможності освітніх послуг, пошуку нових ефективних форм взаємодії з органами державної влади Півдня України, подальшого зміцнення матеріально-технічної бази інституту.

У 2016 році інститутом вперше здійснено набір на магістерські програми за спеціальностями «Публічне управління та адміністрування» та «Менеджмент». На спеціальність «Публічне управління та адміністрування» було зараховано 409 осіб (що на 11 осіб або 2,69% більше ніж у 2015 році): на денну форму навчання – 54 особи, на вечірню – 35, на заочну – 270 та на заочну з елементами дистанційної – 50 осіб. Інститут повністю виконав плани прийому на навчання на спеціальність «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням та державним контрактом з Нацдержслужбою України.

У 2016 році на навчання за суміжними спеціальностями за договором було зараховано 188 осіб, з них:

- спеціальність «Менеджмент» (бакалавр) зараховано 63 студента, у тому числі: на денну форму навчання – 50 осіб, на заочну – 13 осіб;
- на спеціальність «Менеджмент» (магістр) зараховано 111 студентів, у тому числі: 36 – на денну та 75 – на заочну форму навчання);
- на спеціальність «6.030601 «Менеджмент» (бакалавр на 2 курс) зараховано 14 студентів, у тому числі: 3 – на денну форму навчання та 11 – на заочну).

У 2016 році було організовано стажування в органах державної влади та місцевого самоврядування 48 слухачів денної форми навчання факультету державного управління, з них 7 осіб – в центральних органах влади.

Спільно з органами публічної влади регіонів Півдня України забезпечено працевлаштування 44 із 45 випускників 2016 року денної форми навчання спеціальності «Державне управління» за держзамовленням, 1 випускник не працевлаштований за станом здоров'я.

Усього випускниками інституту у 2016 році стали 276 магістрів державного управління, серед яких 45 випускників денної форми навчання, 29 – вечірньої, 176 – заочної та 26 – заочно-дистанційної форми навчання. Випускниками факультету менеджменту стали 68 студентів (з них 24 денної форми навчання та 44 – заочної), а також 56 слухачів (з них 19 денної форми навчання та 37 – заочної).

Протягом року проводилась активна робота, спрямована на підвищення якості надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації кадрів, вдосконалення організації та методології діяльності з підвищення кваліфікації посадовців органів публічної влади, впровадження заочно-дистанційної форми підвищення кваліфікації із використанням програми дистанційного навчання «Прометей». Загалом у 2016 році в інституті підвищили кваліфікацію 2507 посадових осіб органів публічної влади, комунальних та державних підприємств (у 2014 році – 1662, у 2015 – 2336 осіб).

У 2016 році в інституті було продовжено виконання трьох науково-дослідних робіт та започатковано виконання однієї науково-дослідної роботи. Також було виконано одну науково-дослідну роботу на замовлення Херсонського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.

Співробітники інституту приймали участь у грантових проектах.

З 2016 року в інституті запроваджено підготовку докторів філософії. Станом на грудень 2016 року в інституті здійснюють підготовку дисертацій 3 докторанти, 66 аспірантів, 5 здобувачів. Протягом року було проведено 6 розширених засідань кафедр інституту з попередньої експертизи дисертацій на здобуття наукового ступеню кандидата наук; позитивне рішення про присудження наукового ступеня кандидата наук з державного управління отримали 4 особи.

Упродовж звітнього періоду в інституті організовано та проведено 53 науково-комунікативних заходи, спрямованих на узагальнення та

оприлюднення отриманих результатів наукових та дисертаційних досліджень, а також на співробітництво з органами публічної влади Півдня України, Вінницької області, громадськими організаціями та бізнесом.

У звітному періоді в інституті успішно функціонували Спеціалізована вчена рада К 41.863.01 та консультативно-дорадчі органи: вчена рада, науково-методична рада, науково-експертна рада.

З метою вивчення кращого зарубіжного досвіду у сфері державного управління, вдосконалення програм підготовки управлінців та менеджерів Інститут брав участь у таких міжнародних проектах і програмах.

Представники адміністрації та співробітники інституту протягом звітного періоду запрошувалися на урочисті та культурно-освітні заходи, що проводилися Генеральними консульствами КНР, Туреччини, Греції, Румунії, а також Почесним консульством ФРН в Одесі.

У 2016 році представники інституту були учасниками освітніх візитів, стажувань та інших науково-комунікативних заходів, що проводились у Бельгії, Болгарії, Греції, Іспанії, Латвії, Молдові, Польщі, Португалії, Румунії, Туреччині, Фінляндії, Франції, ФРН, Чехії, Швеції.

У 2016 році продовжено практику запрошення на стажування до інституту студентів іноземних ВНЗ.

З метою поширення інформації про можливості інституту та створення позитивного іміджу закладу продовжено роботу низки безкоштовних навчальних програм: «Школа майбутнього менеджера», «Школа публічної майстерності», «Мовний клуб», «Тренінговий центр».

Для інформаційного забезпечення освітнього процесу в інституті існує інформаційна мережа яка охоплює:

- бібліотечний фонд на паперових носіях;
- електронна бібліотека ОРІДУ;
- кафедральний пакет навчально-методичного забезпечення дисциплін;
- електронна версія методичного забезпечення на сервері ОРІДУ, адреса: «Документи» - «002-Е-НММ» - «Магістри МО»;
- мережа Internet;
- сайт ОРІДУ;
- електронні поштові скриньки викладачів.

Увесь комп'ютерний парк інституту підключено до мережі Internet. Використовуються електронні версії підручників, методичних матеріалів з усіх дисциплін передбачених навчальними планами, які дають змогу отримувати і використовувати навчальний матеріал у зручнішій формі, що стимулює студентів до самостійного засвоєння навчального матеріалу.

У 2016 році бібліотечний фонд поповнився на 545 примірників книг та брошур. Видавництвом інституту підготовлено й видано 43 найменування навчально-методичної, наукової та інформаційно-довідкової літератури, у тому числі 2 монографії, 6 підручників, навчальних та навчально-методичних посібників, 9 матеріалів конференцій, 19 методичних розробок. Підготовлено

і опубліковано 4 випуски паперового фахового видання «Актуальні проблеми державного управління» та 2 випуски електронного фахового видання «Теоретичні та прикладні питання державотворення», зміст яких оприлюднено на сайтах інституту та Національній бібліотеки ім. Вернадського.

Загальна штатна чисельність працівників інституту у 2016 році зменшилася на 2,75 ставки порівняно з минулим роком та становила 294,75 штатних одиниць. Із них 125,75 ставки (42,7%) фінансувались за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а 169,0 ставок (57,3%) – за кошти спеціального фонду.

У 2016 році посилили якісний склад науково-педагогічних працівників у кількості 108 викладачів на 10 кафедрах. Із них – 95 (88%) мають науковий ступінь та вчене звання, що майже на 4% більше проти минулого року, у тому числі: доктори наук, професори – 23 особи; кандидати наук, доценти – 72 особи. 36 науково-педагогічних працівників підвищили кваліфікацію.

Для проведення досліджень, прикладних наукових і науково-технічних розробок у штатному розписі інституту на 2016 рік затверджено 8,25 штатних одиниць. Виконання науково-дослідних робіт забезпечували 22 працівники інституту на умовах сумісництва, аспіранти та докторанти на громадських засадах.

Чисельність посад державної служби зменшилася з 52 штатних одиниць (17,5% загальної штатної чисельності) до 35 одиниць станом на 01.01.2016 (11,9%). Чисельний склад працівників наскрізних робочих професій, що забезпечують роботу навчального корпусу та гуртожитку інституту, станом на 31.12.2016 р. складає 73,5 штатних одиниць (25% загальної штатної чисельності), які обіймають 56 осіб. Вакантними залишаються 11 посад. Більшість структурних підрозділів інституту укомплектовані лише на 50-70%. Зазначене суттєво збільшило навантаження на решту працюючих.

Використання сучасного менеджменту в діяльності інституту, системний підхід до організації навчально-виховної роботи загалом забезпечили високу якість надання освітніх послуг.

Звіт за 2016 рік містить текстову частину та табличний матеріал про фактичні звітні показники.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Схвалити Звіт про роботу Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ при Президентові України у 2016 році.

2. Заступникам директора інституту, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів спрямувати зусилля науково-педагогічних працівників, співробітників, аспірантів, слухачів та студентів інституту на реалізацію Стратегії розвитку НАДУ при Президентові України на 2017-2021 роки, пріоритетних напрямків розвитку ОРІДУ НАДУ на 2016-2020 роки, Перспективного плану роботи Національної академії та її регіональних

інститутів на 2017 рік, Плану дій Одеського регіонального інституту державного управління НАДУ на 2016-2020 роки та Перспективного плану роботи інституту на 2017 рік.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову Вченої ради М.М. Іжу.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

## РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

12 січня 2017 року

209/1-2

### **Про економію та раціональне використання бюджетних коштів в інституті у 2016 році**

Заслухавши та обговоривши інформацію головного бухгалтера Т.М.Лисакової про стан економії та раціонального використання бюджетних коштів в інституті у 2016 році, Вчена рада зазначає, що з метою забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету» від 01.03.2014 р. №65, наказу президента Національної академії державного управління при Президентіві України «Про затвердження плану заходів щодо економії державних коштів» від 31.03.2014 р. №105 в інституті у 2016 році була продовжена робота, спрямована на економне та раціональне використання бюджетних коштів. Зокрема, не відбувалося придбання автотранспортних засобів, меблів, мобільних телефонів, ноутбуків, побутової техніки та проведення ремонту; не здійснювалося придбання канцелярських та інших товарів для потреб структурних підрозділів; продовжено практику заміни видання друкованої продукції електронними ресурсами; діяло обмеження на користування міжміським зв'язком; продовжували діяти скорочені норми пробігу та використання паливно-мастильних матеріалів службовим автомобілем, придбання матеріально-технічних засобів, допоміжних матеріалів; продовжено дію режиму економії заробітної плати шляхом припинення виплати грошових винагород державним службовцям за сумлінну безперервну працю в інституті, зразкове виконання трудових обов'язків, за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників; не заповнювалися вакантні посади, крім посад керівників структурних підрозділів та їх заступників; посилено контроль за недопущенням дебіторської та кредиторської заборгованості; не використовувалися бюджетні кошти для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв інституту, друкування продукції не пов'язаної з виконанням основних функцій і завдань інституту; мінімізовані витрати на службові відрядження працівників інституту за кордон; внесені корективи щодо опалювального сезону з урахуванням балансу зовнішніх температур шляхом пониження



середньодобових показників споживання теплоносія для гуртожитку; зменшено використання електроенергії за рахунок обмеження освітлення службових приміщень та місць загального користування в денний час, внесені обмеження в роботу ліфтів тощо.

Внаслідок виконаної роботи показники по комунальним послугам скорочені у порівнянні з 2015 роком: по навчальному корпусу: по теплопостачанню - на 25,6%, по електропостачанню – на 8,2%, по водопостачанню – на 1,2%; по гуртожитку: по теплопостачанню – на 6,9%, по водопостачанню – на 33,8%. В той же час відбулося зростання витрат по гуртожитку по електропостачанню на 23,4%.

З метою зменшення навантаження на фонд заробітної плати за загальним фондом, протягом 2016 року здійснено наступні заходи: обмежено заповнення вакансій; 6 ставок науково-педагогічних працівників переведено з 01.09.2016 р. із загального до спеціального фонду оплати праці; 8 ставок провідних фахівців та 3 ставки робітників переведено з 01.09.2016 року із загального до спеціального фонду; державним службовцям надано відпустку без збереження заробітної плати; обмежено до мінімуму стимулюючі надбавки та доплати фахівцям; призупинено виплату премій.

В умовах жорсткої економії керівництво Інституту докладав значних зусиль для оплати праці в межах затвердженого кошторису на 2016 рік.

З 20.10.2016 року постанова Кабінету Міністрів України «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету» від 01.03.2014 року №65 втратила чинність. Постановою Кабінету Міністрів України «Про ефективне використання державних коштів» від 11.10.2016 року №710 впроваджені Заходи щодо ефективного та раціонального використання державних коштів. У відповідності до них розширено перелік видатків, за якими органи Казначейства першочергово проводять платежі у повному обсязі; змінено порядок придбання необоротних активів (меблів, обладнання, побутової техніки тощо); дозволена оплата послуг з ремонту всіх приміщень без винятку; унормовано доплати за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників; скасовано граничний розмір заробітної плати тощо.

Разом з тим не всі структурні підрозділи і кафедри інституту належним чином ставляться до виконання заходів щодо економії та раціонального використання бюджетних коштів. Непоодинокими залишаються в інституті випадки неекономного використання електроенергії, води, ставлення до державного майна. Назріли питання щодо структурних змін в господарських структурах, впровадженні комп'ютерної системи поселення в гуртожиток.

Враховуючи вищезазначене, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Інформацію головного бухгалтера Т.В. Лисакової про стан економії та раціонального використання бюджетних коштів в інституті у 2016 році прийняти до відома.

2. Заступникам директора інституту, деканам факультетів, керівникам структурних підрозділів, завідувачам кафедр зосередити увагу на виконанні

постанови Кабінету Міністрів України «Про ефективне використання державних коштів» від 11.10.2016 р. №710.

3. Першому заступнику директора інституту М.П.Попову, начальнику організаційно-господарського відділу А.Ю.Тихонову до 1 березня 2017 року внести пропозиції щодо структурних змін в господарських структурах інституту, впровадженні комп'ютерної системи поселення в гуртожиток.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заст. голови Вченої ради М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

Національна академія державного управління  
при Президентіві України  
Одеський регіональний інститут державного управління

**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

12 січня 2017 року

№209/1-3

**Про вартість навчання в інституті у 2017 році за договорами**

Заслухавши та обговоривши інформацію першого заступника директора інституту М.П. Попова щодо вартості навчання в інституті у 2017 році за договорами, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Схвалити проект вартості навчання за спеціальностями, формами навчання та освітніми ступенями у 2017 році за договором.
2. Встановити у 2017 році окрему вартість навчання на заочній формі з елементами дистанційного навчання (заочно-дистанційній формі) за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» за договором.
3. Начальнику фінансово-економічного відділу І.М.Щасній до 01 лютого 2017 року підготувати проект наказу «Про платні послуги» та подати на розгляд директору інституту.
4. Заступникам директора інституту, деканам факультетів Ю.В. Євстюніній та Е.В. Мамонтовій, відповідальним за організацію прийому вступників на навчання в інституті в регіонах Півдня України, до 1 лютого 2017 року довести інформацію про вартість навчання в інституті у 2017 році за договорами до відома органів публічної влади Півдня України.
5. Заступникам директора інституту, декану факультету державного управління Е.В. Мамонтовій, членам приймальної комісії, керівникам структурних підрозділів, службовцям інституту врахувати інформацію щодо зміни вартості навчання в інституті у 2017 році за договорами під час проведення профорієнтаційної роботи.
5. Першому заступнику директора інституту М.П. Попову, начальнику відділу прийому, розподілу слухачів та профорієнтаційної роботи А.О.Левицькому, начальнику фінансово-економічного відділу І.М. Щасній,

головному спеціалісту-юрисконсульту О.В. Грішину до 1 червня 2017 року розробити проекти договорів на навчання в інституті у 2017 році за спеціальностями, формами навчання та освітніми ступенями.

6. Начальнику відділу прийому, розподілу слухачів та профорієнтаційної роботи А.О. Левицькому до 1 лютого 2017 року оприлюднити вартість навчання у Правилах прийому, на офіційному веб-сайті інституту, стендах приймальної комісії та врахувати під час розроблення рекламної та роздаткової інформації.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на голову Вченої ради М.М. Іжу.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

## **РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

12 січня 2017 року

№209/1-4

### **Про Положення про навчально-наукову лабораторію «Інноваційні технології електронного врядування» кафедри інформаційних технологій та систем управління**

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача кафедри інформаційних технологій та систем управління Ю.Б. Пігарєва про Положення про навчально-наукову лабораторію «Інноваційні технології електронного врядування» кафедри інформаційних технологій та систем управління, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Схвалити Положення про навчально-наукову лабораторію «Інноваційні технології електронного врядування» кафедри інформаційних технологій та систем управління.
2. Заступникам директора, завідувачам кафедр врахувати Положення під час організації освітнього та наукового процесу в інституті.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк

Національна академія державного управління  
при Президентові України  
Одеський регіональний інститут державного управління

**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

12 січня 2017 року

№209/1-5

**Про рекомендацію Д.Ю.Сусліної на отримання стипендії Одеського міського голови**

Заслухавши та обговоривши інформацію декана факультету менеджменту Ю.В. Євстюніної щодо рекомендації Д.Ю. Сусліної на отримання стипендії Одеського міського голови, Вчена рада УХВАЛИЛА:

1. Підтримати пропозицію деканату факультету менеджменту щодо рекомендації Сусліної Дар'ї Юріївни, студентки 2-го курсу денної форми навчання напряму «Менеджмент», на отримання стипендії Одеського міського голови.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника директора інституту М.П. Попова.

Голова Вченої ради

М.М. Іжа

Вчений секретар

П.С. Кривоцюк