

## **Кадрова політика, правові та організаційні основи публічної служби**

*(викладачі: доктор політичних наук, професор Іжа М.М., доктор наук з державного управління, професор Пахомова Т.І.)*

*Метою* модуля є набуття знань, умінь і навичок у сфері формування та реалізації кадрової політики і реформування публічної служби, запобігання та протидії корупції та утвердження етичної поведінки на публічній службі, а також розвитку керівних і лідерських здібностей публічних службовців. Завдання дисципліни «Публічна служба» для спеціальності «Публічне управління та адміністрування» визначаються освітньо-кваліфікаційними характеристиками та освітньо-професійними програмами в системі професійної підготовки магістрів в галузі знань «Управління та адміністрування».

### **Завдання:**

- оволодіння сучасними професійними знаннями в сфері кадрової політики правових та організаційних основ публічної служби,
- ознайомлення з основними концепціями, моделями, підходами до розуміння теоретичних та практичних проблем публічної служби,
- практичні навички в сфері сучасного розвитку публічної служби.

### **Компетентності випускника за результатами опанування модуля**

- *знання* цілей, завдань і методів розвитку та реформування публічної служби; правових основ організації та діяльності публічної служби, механізмів і систем управління державною службою та службою в органах місцевого самоврядування; технологій менеджменту персоналу в публічній службі на основі компетентностей; процесів, що відбуваються при реформуванні публічної служби в Україні; перспектив розвитку публічної служби в Україні в контексті імплементації Угоди про асоціацію України і ЄС і запровадження зарубіжних практик організації публічної служби; розуміння положень чинного законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування в Україні; коротко-, середньо- та довгострокових наслідків програм та рішень політики в сфері реформування публічної служби в Україні.
- *вміння* щодо прийняття рішень на основі актів чинного законодавства, фактичних даних, інтерпретації та вирішення завдання плану дій з реалізації політики у сфері публічної служби та управління персоналом; застосування компетентнісного підходу для планування роботи з персоналом; передбачення майбутніх тенденцій розвитку публічної служби, адаптації власних дій та видів діяльності до різних сфер публічної служби з метою розвитку та досягнення цілей кадрової політики; аналізу розвитку персоналу публічної служби; професійної готовності управлінців до реалізації завдань в сфері публічного управління.

- *результати навчання /комунікація:* модифікація правових і організаційно-управлінських основ публічної служби; розроблення посадових обов'язків і профілей компетентностей посад публічної служби; розуміння та визначення об'єктивних критеріїв реформування публічної служби, організації служби в органах державної влади і органах місцевого самоврядування в трансформаційний період; розуміння та визначення коротко-, середньо- та довгострокових впливів програм та рішень політики на умови праці в корпусі публічної служби;- планування кар'єри публічних службовців та заходів з розвитку персоналу органів публічного управління.